

# ISO

---

---

## **A. Proses-proses Tingkat PS**

### **A.1. Perolehan harapan pelanggan terkait kualitas lulusan dari pengguna lulusan, asosiasi profesi dan alumni**

Komentar :

*sedang dilakukan penelusuran, akan tetapi data belum terkumpul semua*

### **A.2. Penyusunan dan perbaikan Learning Outcome sesuai dengan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), harapan pengguna dan pemangku kepentingan lain**

Komentar :

*Learning Outcome sesuai KKNI sudah diakomodasi di kurikulum PS S1*

### **A.3. Pengembangan kurikulum yang melibatkan semua staf pengajar, mahasiswa dan pasar kerja**

Komentar :

*Kurikulum terbaru sudah dibentuk berdasarkan masukan dari seluruh dosen, mahasiswa dan pasar kerja*

### **A.4. Penetapan dan implementasi terkait strategi dan metode pembelajaran**

Komentar :

*Implementasi kurikulum di dalam RPKPS yang diwujudkan menjadi Modul/Handout di setiap mata kuliah. Modul/Handout tersebut digunakan untuk mendukung proses pembelajaran yang nantinya didukung dengan penjelasan secara detil pada proses belajar mengajar di kelas*

### **A.5. Asesmen terhadap capaian pembelajaran mahasiswa termasuk validasi soal ujian**

Komentar :

*Asesmen masih berupa nilai akhir dari setiap MK, yang merupakan gabungan dari nilai Kuis+Tugas+UTS +UAS. Asesmen tersebut belum mengukur secara langsung mengenai learning outcome yang diinginkan dari setiap MK.*

*Validasi soal juga sudah dilakukan akan tetapi masih menganalisis kesesuaian antara soal dengan materi yang dijabarkan di RPKPS*

**A.6. Evaluasi kepuasan mahasiswa secara rutin tiap semester terhadap Proses Belajar Mengajar (PBM) yang terkait dengan metode/strategi, kecukupan materi, kualitas dosen, kualitas sarana/prasarana.**

Komentar :

*Sudah dilakukan melalui pengisian kuisioner evaluasi PBM oleh mahasiswa di setiap akhir semester.*

**A.7. Tindak lanjut dan perbaikan atas hasil evaluasi PBM demi tercapainya target tiap proses dan sasaran mutu Program Studi.**

Komentar :

*Tindak lanjut dilakukan dengan menyampaikan hasil evaluasi ke setiap dosen, agar masing-masing mengetahui kinerjanya. Akan tetapi masih diperlukan tindak lanjut untuk mengetahui apakah dengan masukan tersebut akan memperbaiki/meningkatkan kinerjanya di semester depan.*

**A.8. Pelacakan lulusan/Tracers study (lama tunggu bekerja, gaji pertama alumni, masukan pengguna lulusan sesuai yang disyaratkan pada Akreditasi BAN-PT)**

Komentar :

*Sedang dilakukan*

---

---

## **B. Proses pada Tingkat Institusional**

**B.1. Pemantauan pelaksanaan, merangkum hasil dan mengevaluasi proses-proses di PS-PS**

Komentar :

*Pemantauan dilakukan di sepanjang semester, dan evaluasi dilakukan di setiap akhir semester.*

**B.2. Penelitian dan pengabdian**

Komentar :

*Semua dosen di Jurusan melakukan penelitian dan pengabdian setiap tahunnya sebagai bagian dari Tri Dharma PT dan penunjang EKD.*

*Penelitian dan pengabdian dilakukan dengan memanfaatkan dana hibah nasional maupun institusi (DPP/SPP)*

**B.3. Institusi menetapkan, mengimplementasi dan menjamin kepatuhan terhadap kebijakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, guna menjamin kepatuhan terhadap semua regulasi yang mengatur proses penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.**

Komentar :

*Selalu dilakukan monitoring terhadap kemajuan kegiatan penelitian dan pengabdian, terutama yang dilakukan dengan menggunakan dana institusi (DPP/SPP)*

**B.4. Institusi mendukung penelitian ilmiah dan kegiatan kreatif yang berkontribusi terhadap misi universitas dan memberikan keuntungan intelektual, sosial dan ekonomi kepada masyarakat.**

Komentar :

*Semua kegiatan penelitian dan pengabdian yang didanai adalah kegiatan yang sesuai dengan Roadmap penelitian Program Studi yang disesuaikan dengan roadmap penelitian Universitas. Di dalam roadmap tersebut sudah dirinci mengenai target-target dari penelitian dan pengabdian supaya hasilnya memberikan manfaat bagi masyarakat.*

**B.5. Pengembangan SDM**

Komentar :

*Institusi memfasilitasi kebutuhan pengembangan SDM.*

*Bagi dosen: institusi memfasilitasi kebutuhan untuk studi lanjut (minimal lulusan S2) dan target 100% lulusan S3. Institusi juga memfasilitasi kebutuhan pelatihan atau magang bagi dosen untuk mendukung kegiatan pengajaran, penelitian maupun pengabdian mereka.*

*Bagi tenaga kependidikan: institusi memfasilitasi kebutuhan staf untuk meningkatkan ketrampilan mereka dengan mengikuti pelatihan-pelatihan sesuai kebutuhan di jurusan.*

**B.6. Institusi mengembangkan tenaga pendidik dan kependidikan berkualitas tinggi dengan memperjelas tanggung jawabnya dan mengevaluasi kinerjanya secara reguler**

Komentar :

*Bagi dosen: evaluasi kinerja dilakukan secara reguler (tiap tahun)*

*Bagi dosen dengan tugas tambahan administrasi dan tenaga kependidikan: institusi menetapkan Tupoksi bagi masing-masing jabatan. Jika diperlukan institusi mendukung/mengirim staf untuk pelatihan (mis: AA, Pelatihan Pengembangan Website, Pelatihan Pelayanan Prima)*

**B.7. Institusi mengembangkan sistem rumpun keilmuan (body of knowledge) yang dimiliki oleh dosen dan tenaga kependidikan untuk dapat mengembangkan ilmu sesuai dengan disiplin ilmunya masing-masing.**

Komentar :

*Di setiap prodi dibentuk Kelompok Bidang Ilmu (KBI), di mana masing-masing dosen harus terlibat di salah satu dari KBI. Pengajaran maupun penelitian dari dosen harus berada di dalam ruang lingkup keilmuan di KBI tersebut.*

**B.8. Institusi mempertimbangkan kemampuan, potensi dan meningkatkan ilmu pengetahuan yang dimiliki dosen dan tenaga kependidikan dalam pelaksanaan aktivitas, sesuai tupoksi yang menjadi tanggung jawabnya.**

Komentar :

*Institusi memberikan beban pengajaran atau penelitian bagi dosen sesuai KBI-nya.*

*Institusi memberikan tugas/tupoksi kepada tenaga kependidikan sesuai latar belakang keilmuannya.*

**B.9. Institusi memberi pelatihan untuk mengembangkan potensi dosen dan tenaga kependidikan sesuai rencana yang telah ditetapkan serta mengevaluasi efektivitas pelatihan untuk menjamin pelatihan bermanfaat sesuai dengan tugas dan fungsinya.**

Komentar :

*Institusi memfasilitasi dosen maupun karyawan untuk mengikuti pelatihan sesuai kebutuhan kerjanya, seminar nasional maupun internasional.*

*Sayangnya belum diterapkan mekanisme kontrol terhadap efektivitas pelatihan yang telah diikuti tersebut.*

**B.10. Pengembangan Sarana/Prasarana**

Komentar :

*Selalu dilakukan tinjauan terhadap kebutuhan pengembangan sarana dan prasarana.*

**B.11. Institusi memetakan ketersediaan dan kebutuhan sarana dan prasarana untuk layanan tridarma yang meliputi fasilitas komputer, perpustakaan, laboratorium dan ruang kuliah serta perlengkapannya.**

Komentar :

*Ya, sudah dilakukan.*

**B.12. Institusi menjamin kualitas lingkungan kampus dan pendukung lain bagi mahasiswa yang meliputi :**

- i. Lingkungan kampus yang mendukung terciptanya suasana akademik**
- ii. Informasi bagi mahasiswa**
- iii. Bimbingan dan konseling**
- iv. Kesejahteraan (beasiswa, balai pengobatan, kantin)**
- v. Asrama mahasiswa**
- vi. Sarana pengembangan minat/bakat (olah raga, seni & budaya, wira usaha, hobi, dll)**

Komentar :

*Sudah dilakukan.*

*Pengembangan website agar seluruh informasi yang dibutuhkan dosen maupun mahasiswa dapat dimuat di situ.*

*Setiap mahasiswa mempunyai dosen Pembimbing Akademik yang dapat sekaligus berfungsi untuk bimbingan dan konseling. Terdapat fasilitas poliklinik dan kantin untuk memfasilitasi kebutuhan mahasiswa. Juga terdapat fasilitas olah raga yang mendukung hobi, bakat dan minat mahasiswa.*

**B.13. Institusi mempunyai metode terstruktur untuk mendapatkan umpan balik dan penilaian kepuasan pemangku kepentingan.**

Komentar :

*Ada, melalui pengisian kuisioner evaluasi PBM di setiap akhir semester. Institusi juga menampung keluhan dan saran dari mahasiswa maupun dosen.*

**B.14. Institusi merencanakan dan melaksanakan tinjauan manajemen dengan lingkup agenda sesuai persyaratan ISO secara periodik sesuai yang telah ditetapkan.**

Komentar :

*Sudah ada Renstra dan tinjauan manajemen yang dilakukan di setiap akhir semester.*